



# Aufenthaltsgesuch Nichterwerbstätige Drittstaaten

Stand: 17.01.2022

## Gesuchsteller/Gesuchstellerin

---

Name: ..... Vorname: .....  
(bei Ehefrauen auch Ledigname)

Geburtsdatum: ..... Zivilstand: .....

Staatsangehörigkeit: ..... Beruf: .....

Gegenwärtiger Aufenthaltsort (genaue Adresse): .....

Genaues Einreisedatum/Umzug geplant per: ..... E-Mail: .....

Allfällige vorgängige Bewilligungen in der Schweiz: .....

Familienangehörige in der Schweiz: .....

Tel. Nr. Familienangehörige in der Schweiz: .....

CH-Vertretung, bei welcher das Einreisevisum abgeholt wird: .....

---

Vorgenannte Person ersucht um Erteilung einer Aufenthaltsbewilligung zwecks:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> Übersiedlung (Rentner) | <input type="radio"/> Übersiedlung (Privatier) |
| <input type="radio"/> Studium/Ausbildung     | <input type="radio"/> Pflegekind/Adoption      |
| <input type="radio"/> Kur-/Spitalaufenthalt  | <input type="radio"/> Schule                   |
| <input type="radio"/> Konkubinatspartner     |  |

Dauer des gewünschten Aufenthaltes von/bis:.....



## Begründung

---

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Folgende Dokumente müssen dem Gesuch beigelegt werden

---

- Nachweis der finanziellen Mittel (Rentenzahlungen, Unterstützungszahlungen, andere Einkommensquellen, Vermögen)
- Mietvertrag; falls Hauseigentum Kaufvertrag und Beleg über jährliche Hypothekarzinsen
- Nachweis einer Krankenversicherung/Angabe der monatlichen Prämie
- Zusätzlich für Studenten:
  - o Immatrikulationsbestätigung
- Zusätzlich für Schüler:
  - o Bestätigung der Schule, dass Schule besucht werden kann; inkl. Schulprogramm und Angabe über Dauer des Schulbesuches
  - o Bestätigung der Wiederausreise
  - o Ev. Angaben über die Sicherstellung der Betreuung während des Aufenthaltes in der Schweiz
  - o Bestätigung der international anerkannten Austauschorganisation (zwingend)
- Zusätzlich für Pflegekinder:
  - o Zustimmung Pflegeplatzbewilligung des zuständigen Amtes
  - o Bestätigung der Pflegeeltern, für sämtliche Kosten jederzeit aufzukommen
- Zusätzlich für Adoptivkinder
  - o Zustimmung des zuständigen Amtes
  - o Bestätigung der Pflegeeltern, für sämtliche Kosten jederzeit aufzukommen
  - o Zustimmung des gesetzlichen Vertreters und/oder der Heimatbehörde des Kindes



## Bemerkungen

---

.....

.....

.....

.....

**Der Gesuchsteller / die Gesuchstellerin bestätigt, dass die Angaben wahrheitsgetreu und vollständig sind. Unwahre oder unvollständige Angaben können den Widerruf, resp. die Nichtverlängerung der Bewilligung zur Folge haben. Die Behandlung des Gesuches ist gebührenpflichtig.**

Ort und Datum:.....

Unterschrift Gesuchsteller / Gesuchstellerin: .....