

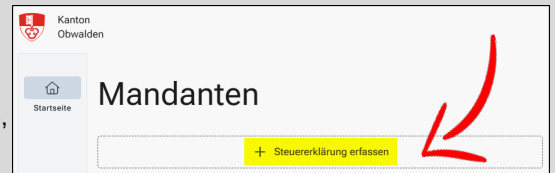


Falls Sie noch kein CleverTax-Benutzerkonto eröffnet haben oder nicht mehr wissen, wie Sie sich in CleverTax anmelden können, hilft Ihnen unsere Kurzanleitung [CleverTax Login](#).

CleverTax "Erste Schritte"

1 Steuererklärung hinzufügen

In clevertax.ow.ch können Sie Steuererklärungen für beliebig viele Mandanten erstellen. Voraussetzung für die Eröffnung einer neuen Steuererklärung ist ein gültiger Aktivierungscode, den Sie von uns mit dem Brief "Steuererklärung JP" per Post zugestellt erhalten.



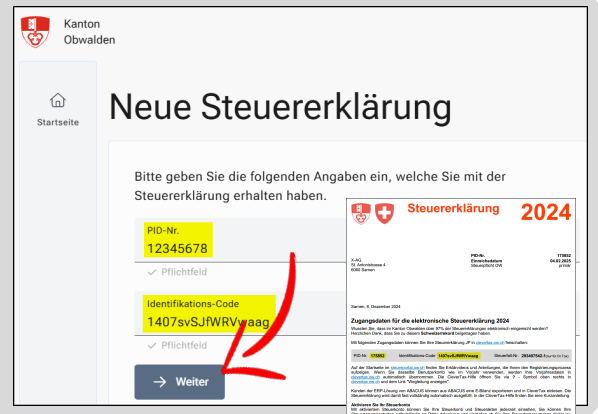
- Um eine neue Steuererklärung zu eröffnen, klicken Sie auf "Steuererklärung erfassen"

2 Identifikation Steuererklärung

Geben Sie Ihre PID-Nr. und den dazupassenden Identifikations-Code ein und klicken Sie auf weiter.

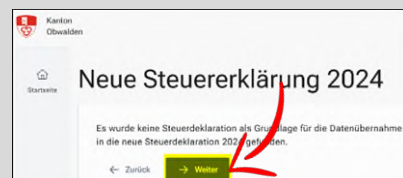
Beide Angaben finden Sie auf Ihrer Steuererklärung.

- Geben Sie die PID und den Identifikations-Code in den entsprechenden Eingabefeldern ein



3 Vorjahresdaten übernehmen

Falls Sie im Vorjahr bereits eine CleverTax Steuererklärung eingereicht haben, werden Ihre Vorjahresdaten automatisch in die neue Steuererklärung übernommen.



Wenn Sie zum ersten Mal eine CleverTax Steuererklärung ausfüllen, klicken Sie einfach auf "Weiter".

4A Abfrage Buchhaltungssystem

Wählen Sie Ihr Buchhaltungssystem aus und legen Sie die Steuererklärung an



4B E-Bilanz importieren

Falls Sie das ERP-System ABACUS einsetzen, können Sie Ihre Steuererklärung allenfalls automatisch ausfüllen.

Weitere ERP-Systeme werden den E-Bilanz Export in den nächsten 2 Jahren anbieten.

- Exportieren Sie Ihre E-Bilanz aus ABACUS ([Anleitung Erstellung E-Bilanz](#))
Ihr ABACUS Helpdesk hilft Ihnen bei Problemen gerne weiter
- Importieren Sie Ihre E-Bilanz mit einem Klick auf "E-Bilanz auswählen"

Kanton Obwalden

Startseite

Neue Steuererklärung 2024

Bitte geben Sie das in Ihrem Unternehmen eingesetzte Buchhaltungssystem (ERP) an.

ABACUS Bexio Klara Microsoft Dynamics SAP

SelectLine Anderes / Unbekannt Keines

Falls Sie die Steuererklärung mit Hilfe einer E-Bilanz anlegen möchten, ziehen Sie diese bitte hier ins Fenster oder wählen Sie unten eine aus.

← Zurück

5 Steuererklärung anlegen

- Mit einem Klick auf "Steuererklärung anlegen" wird Ihre Steuererklärung eröffnet

← Zurück

6 Übersicht der NEU angelegten Steuererklärung

Mit Klick auf "Steuererklärung 2024" gelangen Sie auf die Übersicht der verschiedenen Kacheln, um mit der Deklaration der Steuererklärung zu beginnen.

Kanton Obwalden

Startseite

X-AG

Steuerklärungen

Dienstleistungen

Oder Sie gelangen auch über den Navigationsbalken ganz links am Bildschirmrand auf die verschiedenen Rubriken.

Kanton Obwalden

Startseite

Steuererklärung 2024

Detaillinformationen

Bitte ein Eingabefeld auswählen.

Staat- und Gemeindesteuern	CHF 500.00
Direkte Bundessteuer	CHF 0.00
Voraussichtliche Steuerbelastung	CHF 500.00

7 Erläuterung CleverTax – Pflichtpositionen und Pflichtbelege

CleverTax ist so aufgebaut, dass die Steuererklärung ohne Erläuterungen ausgefüllt werden kann. CleverTax teilt Ihnen mit, ob eine Position zwingend erfasst werden muss oder nicht. Die Pflichtfelder werden jeweils mit einem Ausrufezeichen gekennzeichnet.



- Pflichtbelege: Die Jahresrechnung muss zwingend als Beilage angefügt werden. Ohne Jahresrechnung kann die Steuererklärung nicht eingereicht werden.

8 Bereich Unternehmen

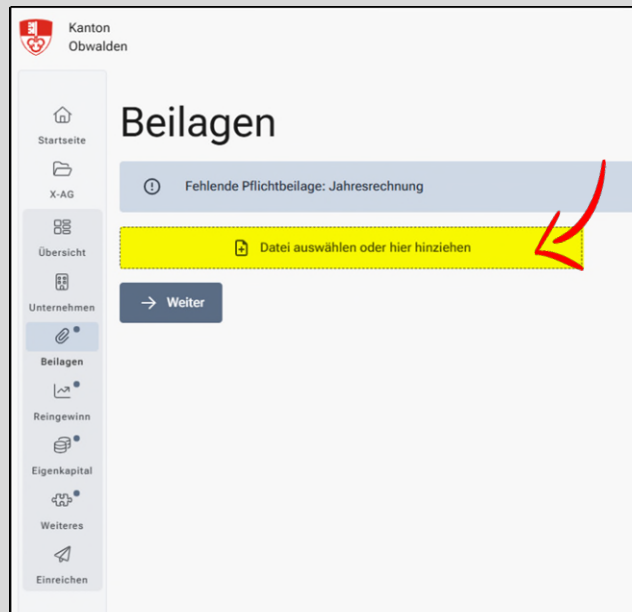
- Erfassen Sie Ihre allgemeinen Angaben und Kontaktangaben für Rückfragen vollständig
- Ergänzen Sie bitte unter "Adresse Hauptsitz" die Pflichtfelder **Kanton** und **Gemeinde**
- Erfassen Sie bitte allfällige Nebensteuerdomizile, damit Sie die Steuerauscheidung vornehmen können

8A Nebensteuerdomizil/e erfassen

9 Beilagen einfügen

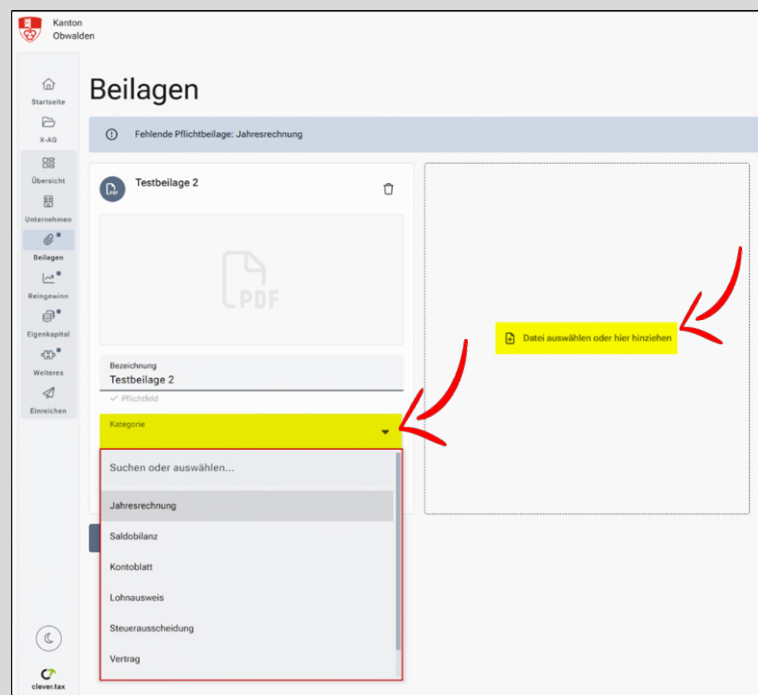
Im Bereich Beilagen können Sie alle Ihre Belege einfügen.

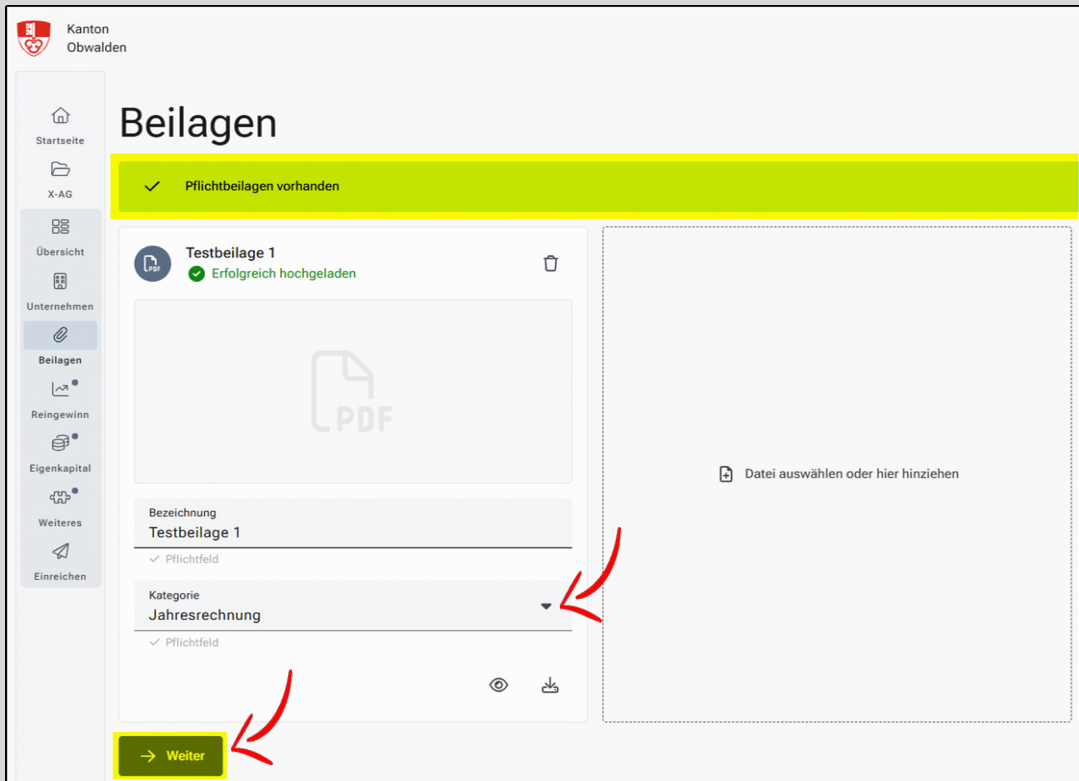
- Ziehen Sie Ihre PDF-Dateien einfach mittels Drag and Drop in den Bereich Beilagen
- Das klappt auch mit mehreren Beilagen auf einmal
- Alternative: Klicken Sie auf das + im Bereich Beilagen und wählen Sie die Datei aus Ihrer Dateiablage



Wichtig: Nach dem Hochladen der Beilage muss die Kategorie ausgewählt werden.

- Klicken Sie bei **Kategorie** auf den "kleinen Pfeil nach unten" der soeben eingefügten Beilage
- Wählen Sie die korrekte Kategorie aus.
- Zum Beispiel: Jahresrechnung

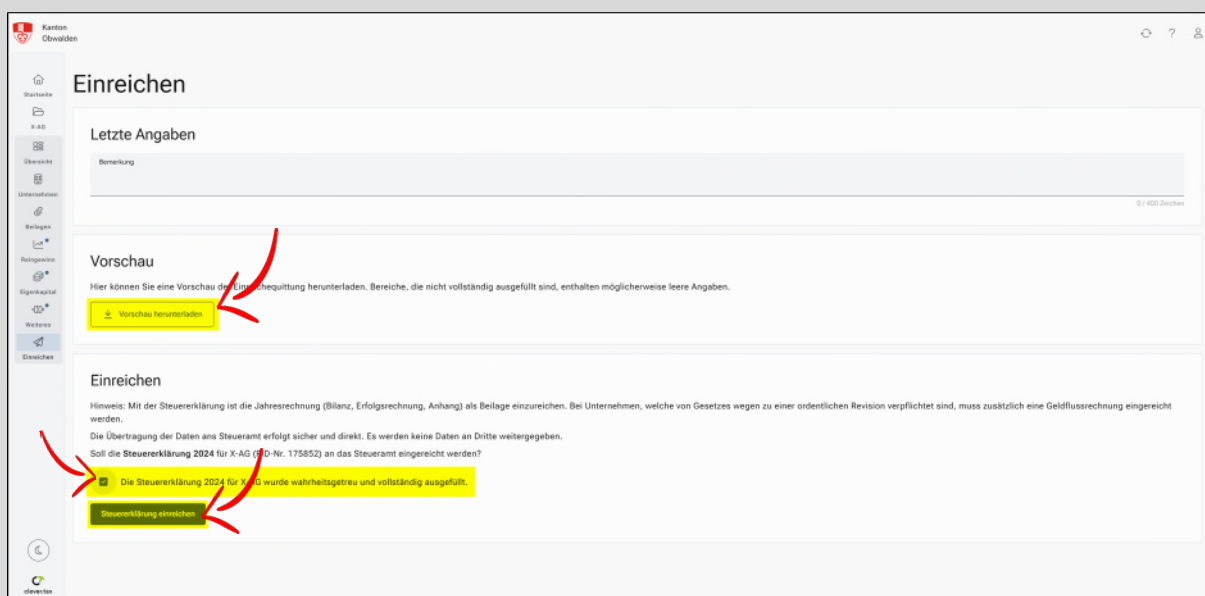




Wenn Sie alle Pflichtbeilagen korrekt hinzugefügt haben, klicken Sie auf **Weiter**.

10 Bereich Einreichen

Bitte überprüfen Sie vor der Einreichung der Online-Steuererklärung sämtliche Eingaben. Prüfen Sie auch, ob alle Belege angehängt sind. Sie können eine Zusammenfassung unter **Vorschau herunterladen** ansehen. Ist alles ausgefüllt, setzen Sie den "Haken", dass die **Steuererklärung wahrheitsgetreu und vollständig ausgefüllt wurde** und klicken Sie anschliessend auf **Steuererklärung einreichen**.



11 Einreichquittung herunterladen

Nachdem Sie Ihre Steuererklärung erfolgreich eingereicht haben, können Sie bei Bedarf Ihre Einreichquittung herunterladen.

The screenshot shows the 'Einreichen' (Filing) section of the tax portal. The left sidebar contains navigation options: Startseite, E-AG, Übersicht, Unternehmensdaten, Beiträge, Energieausweis, Eigenkapital, Wohnort, and Einreichen. The main content area is titled 'Einreichen' and includes a 'Vorschau' (Preview) section with a 'Vorschau herunterladen' button. Below this, a confirmation message states: 'Die Steuererklärung wurde erfolgreich eingereicht und ist an das Steueramt übermittelt. Falls erforderlich, können Sie diese noch für 1 Minute, 49 Sekunden bearbeiten.' A red arrow points to the 'Quittung herunterladen' button. To the right, a preview of the 'Einreichquittung zur Steuererklärung 2024' document is shown, featuring the logo of the Canton of Obwalden and the following details:

Allgemeine Angaben	Adresse Hauptsitz
PID-Nr.: [REDACTED]	St. Antonistrasse 4
Name: X-AG	6060 Sarnen
Geschäftsjahr von: 01.01.2024	Schweiz
Geschäftsjahr bis: 31.12.2024	Kanton: OW
Einreichdatum: 07.02.2025 09:27	Gemeinde: Sarnen

12 eGov - Administration

Bei Fragen wenden Sie sich per E-Mail an etax@ow.ch.
Telefonisch erreichen Sie uns unter Tel. 041 666 64 00.